FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Maîtriser BIM Archicad : Exploitation Avancée et Productivité

Le 25/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de BIM dans Archicad.
- Utiliser les classifications pour améliorer la gestion de projet.
- Automatiser la génération de documents pour gagner du temps.
- Optimiser les processus pour augmenter la productivité.
- Intégrer les dernières innovations technologiques.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Découverte et optimisation des fonctionnalités BIM

Matin : Introduction aux fonctionnalités avancées de BIM Archicad

- **Présentation des outils BIM :**
  - Aperçu des fonctionnalités clés de BIM dans Archicad.
  - Importance de l'intégration BIM pour la gestion de projet.
  - Avantages de l'utilisation de BIM pour augmenter l'efficacité.

Après-midi : Classifications et gestion des données

- **Utilisation des classifications :**
  - Création et gestion des classifications dans Archicad.
  - Organisation des éléments du modèle pour une meilleure gestion.
  - Exploitation des classifications pour améliorer la coordination des projets.
- **Gestion des données BIM :**
  - Intégration des données et informations dans le modèle.
  - Utilisation des propriétés et des paramètres pour enrichir le projet.
  - Techniques de gestion des données pour optimiser les flux de travail.**Jour 2 : Génération automatique de documents et optimisation des processus**

Matin : Génération automatique des documents

- **Automatisation des documents :**
  - Création de plans, coupes et élévations automatiques.
  - Paramétrage des vues et des mises en page pour une production efficace.
  - Utilisation des gabarits pour standardiser les documents.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- **Documentation avancée :**
  - Intégration des annotations et des cotations automatiques.
  - Personnalisation des rapports et des nomenclatures.
  - Techniques pour garantir la cohérence et la précision des documents.

Après-midi : Optimisation des processus et productivité

- **Amélioration des processus :**
  - Analyse des flux de travail pour identifier les gains de productivité.
  - Utilisation des outils de collaboration pour améliorer l'efficacité.
  - Stratégies pour optimiser la coordination entre les équipes.
- **Innovation et mises à jour :**
  - Exploration des nouvelles fonctionnalités d'Archicad.
  - Adaptation aux évolutions technologiques pour rester compétitif.
  - Perspectives d'avenir pour l'utilisation de BIM dans les projets architecturaux.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Connaissance et utilisation d'Archicad

PUBLIC VISE

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avant la formation avec le formateur
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.