FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Audit Financier des ESMS : Méthodes et Pratiques

Le 21/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre le cadre réglementaire et les spécificités des audits financiers des ESMS.
- Planifier et préparer efficacement un audit financier.
- Appliquer des techniques d'analyse financière pour évaluer la performance.
- Rédiger des rapports d'audit clairs et formulés avec des recommandations.
- Mettre en place un suivi rigoureux des recommandations d'audit.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Remise d'un Kit de Documents Types

Chaque participant recevra un kit complet pour faciliter la réalisation d'audits financiers dans les ESMS. Ce kit inclut :

- Modèles de plan d'audit et fiches de collecte de données.
- Grilles d'analyse financière et outils de contrôle.
- Modèles de rapport d'audit et fiches de recommandations.
- Outils de présentation pour la restitution des résultats.
- Fiches de suivi pour la mise en œuvre des recommandations.

Jour 1 : Comprendre le Cadre de l'Audit Financier des ESMS

Matin : Introduction à l'Audit Financier des ESMS

- Présentation des enjeux et spécificités des audits financiers dans les ESMS.
- Connaître le cadre réglementaire et les normes applicables.
- Identifier les acteurs clés et leur rôle dans le processus d'audit.

Après-midi : Préparation et Planification de l'Audit

- Étapes préalables à l'audit : collecte d'informations et analyse préliminaire.
- Élaborer un plan d'audit adapté aux spécificités des ESMS.
- **Remise du kit de documents types** : modèles de plan d'audit, fiches de collecte de données, et grilles d'analyse.

Jour 2 : Techniques et Méthodes d'Audit Financier

Matin : Méthodologie d'Audit et Techniques d'Analyse

- Maîtriser les techniques de contrôle et de vérification des états financiers.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Utiliser les outils d'analyse financière pour évaluer la performance économique.
- Identifier les risques financiers et proposer des mesures correctives.

Après-midi : Études de Cas et Exercices Pratiques

- Analyser des études de cas concrets pour appliquer les méthodes d'audit.
- Atelier pratique : réalisation d'un audit financier sur des données fictives.
- Exploitation du kit de documents types pour structurer l'analyse.

Jour 3 : Restitution et Suivi de l'Audit Financier

Matin : Rédaction du Rapport d'Audit

- Structurer et rédiger un rapport d'audit clair et synthétique.
- Formuler des recommandations pertinentes et opérationnelles.
- Présenter les conclusions de l'audit aux parties prenantes.

Après-midi : Suivi et Amélioration Continue

- Mettre en place un plan de suivi des recommandations d'audit.
- Intégrer l'audit dans une démarche d'amélioration continue.
- **Utilisation du kit de documents types** : modèles de rapport, fiches de suivi, et outils de présentation.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

- Aucun

PUBLIC VISE

Chef de service, chef d'établissement, Toute personne rattachée à la gestion d'un ESMS public,Toute personne intéressée par la comptabilité publique.

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

21 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.