

## Bases de la Comptabilité Générale

Le 07/10/2026

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Se familiariser avec le bilan et le compte de résultat
- Savoir utiliser le plan de comptes et comprendre la notion d'imputation comptable
- Connaître les mécanismes de la TVA
- Se repérer au sein des écritures comptables

### CONTENU

#### AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Le programme de la formation :

#### **Jour 1 : Introduction à la Comptabilité Générale**

##### **Matin : Concepts Fondamentaux**

- **Présentation des Principes Commerciaux**
  - Comprendre les objectifs et l'importance de la comptabilité.
  - Différencier la comptabilité générale de la comptabilité analytique.
- **Introduction au Plan Comptable**
  - Étude de la structure du plan comptable général.
  - Classification des comptes : actifs, passifs, charges, et produits.

##### **Après-midi : Journaux Comptables**

- **Fonctionnement des Journaux de Comptes**
  - Types de journaux : achats, ventes, caisse, banque, etc.
  - Méthodes de tenue des journaux et règles d'écriture comptable.
- **Exercices Pratiques**
  - Saisie d'opérations courantes : achats, ventes, paiements.
  - Correction et vérification des écritures comptables.

#### **Jour 2 : Bilan et Comptes de Résultats**

##### **Matin : Comprendre le Bilan**

- **Structure du Bilan**
  - Analyse des actifs (immobilisations, stocks, créances) et des passifs (capitaux propres, dettes).
  - Équilibre du bilan : actif = passif.
- **Interprétation du Bilan**
  - Indicateurs clés : fonds de roulement, besoin en fonds de roulement, trésorerie nette.

**CONTACTEZ  
NOUS**

**Du Lundi au Vendredi**  
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
Par téléphone au **05 31 60 07 07**  
Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)  
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

**FORMASUITE**  
12 rue Courbet 82000 Montauban  
SIRET : 842 016 594 00017  
N° de déclaration d'activité :  
76820087382



**Après-midi : Comptes de Résultats**

- **Élaboration des Comptes de Résultats**
  - Structure : chiffre d'affaires, charges d'exploitation, résultat d'exploitation.
  - Calcul du résultat net : bénéfice ou perte.
- **Analyse des Performances Financières**
  - Ratios de rentabilité et d'efficacité.
  - Comparaison des performances sur plusieurs exercices.

**Jour 3 : Applications Pratiques et Synthèse****Matin : Cas Pratiques et Simulations**

- **Études de Cas**
  - Analyse de situations réelles pour appliquer les concepts appris.
  - Élaboration d'un bilan et d'un compte de résultats à partir de données fournies.
- **Simulation de Clôture d'Exercice**
  - Réalisation des écritures de clôture : amortissements, provisions, régularisations.
  - Préparation des états financiers de fin d'année.

**Après-midi : Synthèse et Révision**

- **Révision des Concepts Clés**
  - Discussion interactive pour clarifier les points complexes.
  - Séance de questions-réponses pour approfondir les connaissances.
- **Évaluation Finale et Meilleures Pratiques**
  - Test de connaissances pour évaluer la compréhension des participants.
  - Partage des meilleures pratiques comptables et conseils pour l'application quotidienne.

**FIN DE LA FORMATION**

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

**PREREQUIS**

- Avoir un intérêt pour la comptabilité ainsi que des notions de comptabilité générale

**PUBLIC VISE**

Comptable ou personne assurant une fonction comptable

Toute personne souhaitant se réapproprier les mécanismes de la comptabilité générale

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

**DUREE**

21 heures

**PEDAGOGIE**

**CONTACTEZ  
NOUS**

**Du Lundi au Vendredi**

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

**FORMASUITE**

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

- Après avoir défini les termes liés à la comptabilité générale et autres notions de base, il s'agit de comprendre, au travers de cas pratiques, les différents outils d'analyse de la comptabilité générale ainsi que ses spécificités
- Le formateur, hautement qualifié selon nos standards de recrutement, suit tout au long de la formation le ou les participants, afin d'ancrer ces connaissances.
- Les tests réalisés à la fin de la mission ont pour but d'évaluer la compréhension du participant au travers d'un compte-rendu personnalisé qui correspond au secteur d'activité de la personne concernée.
- Les outils utilisés durant la formation sont délivrés aux participants en fin de formation, sous forme de livret résumé comprenant la correction des exercices réalisés.
- Le formateur fournit une attestation reprenant l'ensemble de l'accompagnement et des connaissances délivrées durant la formation.

**Moyens et supports pédagogiques :**

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

**Modalités d'évaluation et de suivi :**

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

**Profil du formateur :**

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.



**CONTACTEZ  
NOUS**

**Du Lundi au Vendredi**

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

**FORMASUITE**

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

**CONTACTEZ  
NOUS**

**Du Lundi au Vendredi**  
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
Par téléphone au **05 31 60 07 07**  
Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)  
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

**FORMASUITE**  
12 rue Courbet 82000 Montauban  
SIRET : 842 016 594 00017  
N° de déclaration d'activité :  
76820087382