

Rédaction efficace des procédures d'évacuation

Le 08/10/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les obligations légales en matière d'évacuation.
- Rédiger des procédures d'évacuation claires et structurées.
- Structurer les informations pour une communication efficace.
- Intégrer des visuels pour améliorer la compréhension des procédures.
- Vérifier et valider les procédures pour assurer leur pertinence.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Matin : Principes de base pour rédiger des procédures d'évacuation

- Comprendre l'importance des procédures d'évacuation et les obligations légales.
- Identifier les éléments essentiels d'une procédure d'évacuation bien structurée.
- Techniques de rédaction claire et concise pour les documents de sécurité.

Après-midi : Structuration et finalisation des procédures

- Structurer les informations pour une compréhension rapide et efficace.
- Utilisation de diagrammes et de visuels pour renforcer la clarté des procédures.
- Vérification et validation des procédures rédigées pour garantir leur efficacité.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Cette formation s'adresse aux responsables sécurité, gestionnaires de bâtiments et toute personne impliquée dans la rédaction de documents de sécurité. Elle fournit des outils et des techniques pour élaborer des procédures d'évacuation claires et efficaces.

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation

CONTACTEZ
NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382



- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

7 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Moyens et supports pédagogiques :

- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Evaluation formative réalisée par le formateur au moyen de mises en situation
- Attestation de fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.



**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382