FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Gestion et Pilotage : formation avancée pour gestionnaires administratifs et financiers

Le 22/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation de trois jours est conçue pour permettre à une Gestionnaire Administrative et Financière de renforcer ses compétences en gestion, analyse des coûts et marges, pilotage financier et création de tableaux de bord efficaces, afin d'optimiser la performance globale de son organisation.

- Comprendre les mécanismes de gestion, des coûts et des marges
- Optimiser les processus de gestion financière pour améliorer la performance
- Concevoir et utiliser des tableaux de bord pertinents et efficaces
- Développer des compétences en pilotage financier et stratégie
- Élaborer un plan d'action concret pour mettre en œuvre les acquis de la formation

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Approfondir les bases de la gestion et de l'analyse des coûts

- **Matin : Les fondamentaux de la gestion appliquée**
  - Comprendre les rôles et responsabilités d'une gestionnaire administrative et financière
  - Identifier les leviers de performance en gestion administrative et financière
  - Analyser les indicateurs clés de gestion pour une prise de décision éclairée
  - Comprendre les relations entre coûts, marges et résultats financiers
  - Étudier des cas pratiques pour relier gestion opérationnelle et performance financière

- **Après-midi : Analyse des coûts et des marges**
  - Différencier les types de coûts (fixes, variables, directs, indirects)
  - Mettre en place une méthode d'analyse des coûts adaptée à son organisation
  - Calculer et interpréter les marges (brutes, nettes, opérationnelles)
  - Identifier les leviers pour optimiser les coûts et améliorer les marges
  - Étudier des exemples concrets d'optimisation des coûts et marges

Jour 2 : Pilotage financier et mise en place d'outils

- **Matin : Construire un pilotage financier efficace**
  - Comprendre les principes du pilotage financier et ses enjeux stratégiques
  - Élaborer et suivre un plan de pilotage financier aligné avec les objectifs de l'entreprise

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Identifier les indicateurs financiers pertinents pour suivre la performance
- Mettre en place des outils d'alerte pour anticiper les dérives financières
- Étudier des exemples de pilotage financier dans différents contextes

- **Après-midi : Tableaux de bord pour le suivi de la performance**
  - Concevoir des tableaux de bord clairs, pertinents et adaptés aux besoins
  - Identifier les indicateurs clés (KPI) à intégrer dans les tableaux de bord
  - Automatiser la collecte et la présentation des données pour gagner en efficacité
  - Analyser les tableaux de bord pour orienter les prises de décision
  - Étudier des exemples de tableaux de bord performants et personnalisés

Jour 3 : Stratégie et amélioration continue

- **Matin : Optimisation des processus de gestion financière**
  - Identifier les points faibles et les axes d'amélioration dans les processus existants
  - Mettre en place une démarche d'amélioration continue pour optimiser la gestion
  - Collaborer avec les parties prenantes pour renforcer l'efficacité des processus
  - Intégrer des outils numériques pour simplifier et automatiser les tâches récurrentes
  - Étudier des cas concrets de transformation des processus financiers

- **Après-midi : Vision stratégique et plan d'action personnalisé**
  - Développer une vision stratégique pour son rôle de gestionnaire administrative et financière
  - Prioriser les actions à mettre en place pour renforcer la performance financière
  - Élaborer un plan d'action concret et réaliste pour appliquer les acquis de la formation
  - Préparer des outils de suivi pour mesurer l'impact des actions mises en œuvre
  - Partager et discuter des retours d'expérience pour favoriser l'apprentissage collectif

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.

DUREE

21 heures

PEDAGOGIE

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

PROGRAMME DE LA FORMATION

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Moyens et supports pédagogiques :

- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation
-

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382