FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Formation complète : Créer et piloter sa micro-société

Le 06/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Apprendre à créer sa micro-entreprise en respectant les démarches légales.
- Comprendre les obligations fiscales, sociales et administratives liées au statut.
- Gérer efficacement la comptabilité, la trésorerie et les déclarations.
- Optimiser son activité pour la rendre rentable et pérenne.
- Maîtriser les outils et stratégies pour développer son activité et attirer des clients.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Création et premières démarches administratives

Matin :

- **Les fondamentaux de la micro-entreprise :**
  - Définition et fonctionnement : avantages et limites du régime micro.
  - Les conditions pour accéder au statut de micro-entrepreneur.
  - Les obligations légales et administratives (immatriculation, choix de l'activité, etc.).
- **Les étapes pour créer sa micro-entreprise :**
  - Choisir son activité et son code APE.
  - Déclarer son activité (URSSAF, CFE, etc.).
  - Comprendre les implications fiscales et sociales (TVA, impôt sur le revenu, cotisations sociales).
- **Atelier pratique :** Simulation de création d'une micro-entreprise en ligne.

Après-midi :

- **Introduction à la gestion d'une micro-entreprise :**
  - Comprendre les bases de la gestion administrative et financière.
  - Les outils indispensables pour gérer son activité (facturation, suivi des paiements).
  - Identifier les bonnes pratiques pour organiser son temps et ses priorités.

Jour 2 : Gérer et développer sa micro-entreprise

Matin :

- **Gestion financière et comptable :**
  - Tenir une comptabilité simplifiée : suivi des recettes et dépenses.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Gérer sa trésorerie et anticiper les charges sociales et fiscales.
- Comprendre le fonctionnement des plafonds de chiffre d'affaires et leurs implications.

- **Obligations fiscales et sociales :**
  - Déclarer son chiffre d'affaires (mensuel ou trimestriel).
  - Comprendre les exonérations possibles et les aides disponibles.
  - Gérer la TVA si applicable (franchise ou déclaration).

Après-midi :

- **Développement et optimisation de son activité :**
  - Fixer ses tarifs et évaluer la rentabilité de son activité.
  - Fidéliser sa clientèle et développer son réseau professionnel.
  - Utiliser les outils numériques pour promouvoir son activité (réseaux sociaux, site web, etc.).
- **Atelier pratique :** Élaboration d'un plan de gestion simplifié et simulation d'un suivi financier pour une micro-entreprise.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Futurs chefs d'entreprises, toute personne en reconversion ou réorientation professionnelle, qui souhaite acquérir les fondamentaux du fonctionnement et de l'organisation d'une entreprise, en complément de son domaine de compétences, de sa formation initiale

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- **Pendant la formation :**
  - Quizz
  - Interactivité à partir d'illustrations, croquis, schémas,...
  - Photos de situation de travail qui pourront être fournies par le donneur d'ordre
- **Après la formation :**
  - Fourniture d'un résumé pratique sous forme d'une fiche synthétique au format PDF imprimable au format A4 standard
  - Le baromètre social
  - Livraison d'un enregistrement vidéo du module à destination du service formation

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Quizz, études de cas réels, approche concrète et utile au quotidien des agents concernés
- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382