FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Analyse d'un Bilan Comptable et Création d'un Compte de Résultat

Le 23/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Maîtriser les principes fondamentaux du bilan comptable et initier les participants aux techniques d'analyse financière.
- Perfectionner les techniques d'analyse du bilan et introduire les bases nécessaires à la compréhension du compte de résultat.
- Fournir aux participants les compétences pratiques pour créer un compte de résultat précis et analyser efficacement sa composition.

CONTENU

Qu'est-ce qu'un bilan comptable :

Le bilan constitue un élément essentiel d'une entreprise. Sa lecture, sa compréhension et son analyse permettent avant tout de connaître l'état financier d'une entreprise.

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Introduction et Analyse du Bilan Comptable
Matin : Fondamentaux du Bilan Comptable

- Introduction aux concepts clés de la comptabilité.
- Structure détaillée du bilan : actifs, passifs et capitaux propres.
- Comprendre l'importance des différentes sections du bilan.

Après-midi : Initiation à l'Analyse du Bilan

- Techniques de base pour l'analyse du bilan.
- Utilisation des ratios financiers pour évaluer la liquidité, la solvabilité et la rentabilité.
- Exercices pratiques sur des exemples de bilans.

Jour 2 : Approfondissement de l'Analyse du Bilan et Introduction au Compte de Résultat
Matin : Analyse Avancée du Bilan

- Approfondissement des techniques d'analyse financière.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Étude de cas : analyse détaillée du bilan d'une entreprise réelle.
- Identification des signaux d'alerte dans un bilan.

Après-midi : Fondamentaux du Compte de Résultat

- Introduction au compte de résultat et à sa structure.
- Compréhension des postes clés : revenus, coûts, dépenses opérationnelles.
- Différenciation entre les résultats opérationnels et non opérationnels.

Jour 3 : Création et Analyse Pratique d'un Compte de Résultat
Matin : Construction d'un Compte de Résultat

- Étapes détaillées pour la création d'un compte de résultat.
- Traitement des opérations courantes et leur impact sur le compte de résultat.
- Exemples pratiques et mise en situation.

Après-midi : Atelier Pratique sur le Compte de Résultat

- Les participants appliquent leurs connaissances pour créer un compte de résultat à partir de données fournies.
- Analyse collective des comptes de résultat créés, identification des erreurs communes et des bonnes pratiques.
- Session de questions/réponses pour clarifier les doutes et consolider l'apprentissage.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

- Avoir un intérêt pour la comptabilité et la gestion-comptable

PUBLIC VISE

Managers, ingénieurs, chefs de projet, chefs d'entreprise, contrôleurs de gestion
Toute personne désirant se familiariser avec la lecture d'un bilan et d'un compte de résultat d'une entreprise

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h00 et de 13h00 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

21 heures

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

PEDAGOGIE

- Après avoir défini les termes d'une analyse comptable et autres notions de base, il s'agit de comprendre, au travers de cas pratiques, les différents outils d'analyse d'un bilan et d'un compte de résultat.
- Le formateur, hautement qualifié selon nos standards de recrutement, suit tout au long de la formation le ou les participants, afin d'ancrer ces connaissances.
- Les test réalisés à la fin de la mission ont pour but d'évaluer la compréhension du participant au travers d'un compte-rendu personnalisé qui correspond au secteur d'activité de la personne concernée.
- Les outils utilisés durant la formation sont délivrés aux participants en fin de formation, sous forme de livret résumé comprenant la correction des exercices réalisés.
- Le formateur fournit une attestation reprenant l'ensemble de l'accompagnement et des connaissances délivrées durant la formation.

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382