FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Excel pour Office 365 - Niveau Expert (e-learning)

Le 21/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation Excel pour Office 365 – Niveau Expert vous permet de maîtriser les outils les plus avancés d'Excel, tels que les macros, les graphiques complexes, et les fonctions d'analyse de données. Vous apprendrez à optimiser l'utilisation d'Excel pour répondre aux besoins des utilisateurs expérimentés et des professionnels.

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Maîtriser les macros pour automatiser des tâches complexes.
- Utiliser les fonctions avancées pour gérer des données volumineuses et complexes.
- Créer des graphiques avancés et visualiser des données de manière dynamique.
- Appliquer des techniques d'analyse de données pour des scénarios complexes.

CONTENU

1.1. Présentation de la formation Excel Expert
2.1. Créer, ouvrir, exécuter et gérer une macro
2.2. Importer des données externes
3.1. Utiliser les fonctions avancées du gestionnaire de noms
3.2. Vérifier les formules
3.3. Évaluer une formule
3.4. Utiliser la fenêtre Espion
3.5. Fonction EQUIV
3.6. Fonction DECALER
3.7. Fonction ESTNA
3.8. Fonction ESTNUM
3.9. Fonction ESTVIDE
3.10. Fonction VPM
3.11. Fonction NPM
3.12. Fonction TAUX
3.13. Fonction NB.JOUR.OUVRE
3.14. Fonction NB.JOURS.OUVRES
4.1. Différentes options de collage
4.2. Personnaliser les formats de cellule
4.3. Gérer les liens hypertextes
5.1. Insérer un contrôle de formulaire
6.1. Concevoir un tableau d'hypothèses
6.2. Atteindre une valeur cible
6.3. Maîtriser la validation des données
7.1. Gérer les tableaux croisés dynamiques
8.1. Créer un graphique de Sparkline

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

8.2. Créer un graphique de Sparkline – Conclusions et pertes
8.3. Créer un graphique en entonnoir
8.4. Créer un graphique de type Pyramide
8.5. Créer un graphique Ombrométrique
8.6. Créer un graphique à Bulles
9.1. Mise en situation – Modification du tableau E-S 12 avec graphique
9.2. Exercice de fin

PREREQUIS

Niveau Avancé

PUBLIC VISE

Toute personne souhaitant apprendre à utiliser Excel pour Office 365

- Formation individuelle en e-learning distanciel asynchrone
- Disposer d'un ordinateur, d'un smartphone ou d'une tablette avec une connexion Internet et d'un navigateur web : Google Chrome, Firefox.
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap** (audiodescription et sous titrage non disponibles)

DUREE

7 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants en ligne
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Questionnaire de positionnement
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Exercices sous formes d'ateliers pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.