

Maîtriser la Nouvelle Procédure Budgétaire M22 dans les ESMS

Le 12/10/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre la nouvelle procédure budgétaire et le cadre des CPOM
- Construire et analyser un EPRD efficace
- Élaborer un ERRD précis et conforme
- Maîtriser la procédure de dépôt en ligne
- Assurer un suivi budgétaire rigoureux avec l'EPRD du trésor public

CONTENU

Qu'est-ce que la comptabilité M22 des ESMS publics ?

En comptabilité, les Établissements Publics Sociaux et Médico-Sociaux sont soumis à une nomenclature spécifique. Ce référentiel s'impose aux ordonnateurs, aux comptables, au juge des comptes et au certificateur.

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1

Matin

- Présentation du cadre des CPOM
 - Définition et objectifs des CPOM
 - Les parties prenantes impliquées
 - Les avantages des CPOM pour les ESMS
- Comprendre les enjeux de la nouvelle procédure budgétaire
 - Les raisons de la réforme
 - Les impacts attendus sur la gestion financière des ESMS
 - Les principaux changements introduits
- Les principes de base de l'EPRD
 - Définition de l'EPRD
 - Les composantes essentielles de l'EPRD

CONTACTEZ
NOUS



Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

- Les objectifs de l'EPRD dans la gestion budgétaire
- Les étapes de construction de l'EPRD
 - Collecte des données nécessaires
 - Élaboration des prévisions budgétaires
 - Validation et ajustements
- Analyse des éléments clés de l'EPRD
 - Interprétation des données financières
 - Identification des points forts et des risques
 - Utilisation des indicateurs de performance

Après-midi

- Les outils pour l'élaboration de l'ERRD
 - Présentation des outils informatiques disponibles
 - Méthodes de collecte et de saisie des données
 - Exemples de tableaux et graphiques utilisés
- Méthodologie pour la collecte des données financières
 - Sources de données internes et externes
 - Techniques de vérification et de validation des données
 - Fréquence et calendrier de collecte
- Dépôt en ligne
 - Préparation des documents nécessaires
 - Étapes pour un dépôt en ligne
 - Résolution des problèmes courants
- Étude des plateformes de dépôt
 - Guide d'utilisation pratique

JOUR 2**Matin**

- Suivi budgétaire et contrôle de gestion
 - Mise en plac d'un système de suivi budgétaire
 - Outils et techniques de contrôle de gestion
 - Rôle du contrôle de gestion dans les ESMS
- Interprétation des indicateurs financiers de l'EPRD
 - Lecture des tableaux financiers
 - Analyse des écarts budgétaires
 - Utilisation des indicateurs pour la prise de décision
- Les interactions avec le trésor public
 - Communication avec le trésor public



**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382

- Présentation des rapports financiers
- Gestion des demandes et des retours
- Gestion des écarts budgétaires
 - Identification des écarts significatifs
 - Analyse des causes des écarts
 - Stratégies pour corriger les écarts

Après-midi

- Mise en place d'un tableau de bord de suivi budgétaire
 - Choix des indicateurs clés à suivre
 - Conception du tableau de bord
 - Utilisation du tableau de bord pour le pilotage financier
- Optimisation des ressources financières
 - Techniques d'optimisation budgétaire
 - Réallocation des ressources selon les priorités
 - Suivi et ajustement en temps réel
- Évaluation continue et ajustements budgétaires
 - Processus d'évaluation continue
 - Méthodes d'ajustement budgétaire en cours d'exercice
 - Implication des équipes dans le processus
- Perspectives d'amélioration de la gestion budgétaire
 - Innovations dans la gestion budgétaire des ESMS
 - Retours d'expérience et bonnes pratiques
 - Propositions pour l'avenir

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

- Aucun

PUBLIC VISE

Chef de service, chef d'établissement, Toute personne rattachée à la gestion d'un ESMS public, Toute personne intéressée par la comptabilité publique

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382