FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

INDESIGN : Communication Visuelle

Le 13/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre les principes d'un document imprimé
- Maîtriser l'équilibre de la mise en page et la typographie
- Apprendre à concevoir un document graphique combinant textes et images
- Devenir autonome dans la création, la modification, et l'impression d'un document de communication

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1
Matin

- Découvrir l'interface d'InDesign et ses fonctionnalités de base
- Comprendre les principes d'un document d'impression
- Créer et configurer un nouveau document
- Utiliser les repères, les marges et les colonnes
- Gérer les pages et les gabarits
- Importer et gérer les images et les textes
- Utiliser les outils de sélection et de manipulation

Après-midi

- Maîtriser les outils de dessin et de forme
- Appliquer des couleurs, des dégradés et des effets
- Utiliser la palette de styles de caractères et de paragraphes
- Gérer les polices et la typographie
- Créer et gérer des blocs de texte
- Utiliser les outils de transformation et d'alignement
- Organiser le contenu avec des calques

Jour 2
Matin

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Construire un document graphique intégrant textes et images
- Utiliser les outils de mise en page avancée
- Créer des tableaux et des listes
- Gérer les habillages de texte autour des images
- Utiliser les effets spéciaux sur les images et les textes
- Créer des liens hypertextes et des boutons interactifs
- Utiliser les bibliothèques pour organiser les éléments graphiques

Après-midi

- Maîtriser l'équilibre de page et la composition graphique
- Appliquer les principes de la grille modulaire
- Utiliser les styles imbriqués et les styles GREP
- Créer des gabarits complexes pour des publications multi-pages
- Utiliser les outils de vérification préalable et de correction
- Préparer un document pour l'impression professionnelle

Jour 3
Matin

- Être autonome dans la création, modification et l'impression d'un document de communication
- Importer et exporter des fichiers dans différents formats
- Utiliser les options d'exportation PDF pour l'impression et le web
- Gérer les paramètres de couleur pour l'impression
- Optimiser les images pour l'impression haute qualité
- Utiliser les fonctions d'automatisation pour gagner du temps

Après-midi

- Créer un document complet de communication visuelle
- Intégrer tous les éléments appris pour réaliser un projet final
- Gérer les révisions et les modifications du document
- Préparer le document pour l'envoi à l'imprimeur
- Finaliser le projet et vérifier la qualité du fichier final

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Les professionnels de la communication, de l'édition ou du marketing

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

21 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.