FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Formation : Gestion et Communication de Crise

Le 19/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Faire face aux défis de la communication en situation de crise
- Maîtriser la gestion communicationnelle d'une crise
- Concevoir un plan de communication de crise
- Améliorer ses compétences en gestion des médias et des relations publiques en période de crise

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1
Matin

- Comprendre les enjeux de la communication de crise
- Identifier les types de crises et leurs impacts sur l'organisation
- Analyser les mécanismes de déclenchement d'une crise
- Définir les rôles et responsabilités en situation de crise
- Élaborer une stratégie de communication de crise efficace
- Utiliser les outils de veille et de gestion de l'information
- Mettre en place une cellule de crise opérationnelle
- Évaluer les risques et préparer des scénarios de crise

Après-midi

- Gérer la communication interne en période de crise
- Maintenir la cohésion et la motivation des équipes
- Communiquer avec transparence et efficacité
- Adapter les messages en fonction des différents publics cibles
- Utiliser les réseaux sociaux pour gérer la communication de crise
- Surveiller et gérer les rumeurs et les fausses informations
- Préparer les porte-parole à intervenir en situation de crise
- Élaborer un plan de communication interne

Jour 2

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Matin

- Développer ses compétences en relations publiques en période de crise
- Gérer les relations avec les médias
- Préparer et animer des conférences de presse
- Rédiger des communiqués de presse efficaces
- Anticiper et répondre aux questions des journalistes
- Utiliser les médias pour diffuser des messages clés
- Établir des relations de confiance avec les journalistes
- Analyser les retours médiatiques et ajuster la communication

Après-midi

- Élaborer un plan global de communication de crise
- Identifier les étapes clés d'un plan de communication de crise
- Définir les messages principaux et les canaux de diffusion
- Coordonner les actions de communication avec les parties prenantes
- Mettre en place des procédures d'évaluation et d'amélioration continue
- Former et sensibiliser les équipes à la gestion de crise
- Simuler des situations de crise pour tester le plan élaboré
- Évaluer l'efficacité du plan et ajuster en fonction des retours

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382