FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Comptabilité Analytique et Établissement de Bilan Prévisionnel en 1 journée

Le 11/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Fournir aux participants une solide compréhension de l'importance de la comptabilité analytique dans le contexte de l'analyse de la rentabilité et de la détection des défaillances des produits ou services.
- Assurer que les participants maîtrisent les bases de la comptabilité analytique, y compris la répartition des différents coûts et le retraitement des charges de la comptabilité générale pour une application en comptabilité analytique.
- Permettre aux participants d'analyser les performances financières et opérationnelles de l'entreprise en se basant sur des données analytiques précises, afin d'identifier les points forts et les domaines à améliorer.
- Équiper les participants avec les compétences nécessaires pour établir un bilan de résultat prévisionnel mensuel, incluant des données analytiques, pour une meilleure planification financière et une prise de décision éclairée.
- Fournir aux participants les outils pour mettre en avant via la comptabilité analytique la rentabilité ou la défaillance d'un produit/service spécifique, permettant ainsi une meilleure allocation des ressources et une stratégie d'entreprise plus affinée.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Introduction à la comptabilité analytique

- Présentation des concepts clés et de l'importance stratégique de la comptabilité analytique.

Fondamentaux de la comptabilité analytique

- Comprendre les types de coûts et leur répartition.
- Retraitement des charges de la comptabilité générale pour une application en comptabilité analytique.

Analyse de la rentabilité et détection des défaillances

- Méthodes d'analyse de la rentabilité des produits/services.
- Techniques pour détecter les défaillances et évaluer les performances.

Établissement d'un bilan prévisionnel

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Étapes pour créer un bilan prévisionnel mensuel.
- Utilisation des données analytiques pour la planification financière.

Atelier pratique : Application de la comptabilité analytique

- Exercices pratiques sur des cas d'entreprise réels ou simulés.
- Analyse des performances financières et opérationnelles.
- Élaboration d'un bilan prévisionnel simplifié.

Stratégies d'optimisation des ressources

- Utilisation stratégique de la comptabilité analytique pour une meilleure allocation des ressources.
- Discussion sur l'impact de ces stratégies sur la planification et la prise de décision.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

7 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.