FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Mettre en place une comptabilité analytique

Le 02/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Connaître les principes essentiels de la comptabilité analytique
- Maîtriser les méthodes de calculs de coûts complets, partiels et réels
- Etablir les seuils de rentabilité pour l'entreprise
- Assurer le suivi et le contrôle budgétaire

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1

Matin

Définir les principes généraux de la comptabilité analytique

- Relation entre comptabilité générale et comptabilité analytique.
- Analyse des coûts dans la prise de décision.
- Retraitement des charges de la comptabilité générale.
- Notions de coûts : les composantes des coûts, les caractéristiques d'un coût, la problématique de la méthode de calcul.

Après-midi

Maîtriser la logique des coûts complets

- Intérêt de la méthode.
- Ventilation des charges directes et indirectes.
- Traitement des charges indirectes. Sections homogènes ou centres d'analyse.
- Clés de répartition et taux de frais. Tableaux d'imputation et choix des unités d'oeuvre (UO).
- Méthodes : difficultés de mise en oeuvre, inconvénients.

JOUR 2

Matin

Appliquer les méthodes fondées sur la logique des coûts partiels

- Charges fixes et variables.
- Méthode des coûts variables. Seuil de rentabilité et point mort. Direct Costing et Direct Costing Evolué.
- Imputation rationnelle des charges fixes.
- Coût marginal.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Analyser les coûts réels

- Contrôler les budgets.
- Coûts standard et préétablis.

Après-midi

Analyser les coûts réels

- Budget de section flexible.
- Analyser les écarts.
- Difficultés inhérentes au contrôle budgétaire.

Comprendre la logique de la comptabilité par activités

- Méthode ABC.
- Processus transversaux et définition des "activités".
- Inducteurs de coûts.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation
- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.