FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Communiquer avec son environnement

Le 21/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Découvrir les clés de la communication sociale
- Accroître son aptitude à être en relation avec son environnement

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1

Matin

S'adapter aux différents environnement de communication

- Distinguer la communication en entreprise de celle des autres lieux de vie
- Prendre en compte sa spécificité
- Comment être soi-même dans une structure hiérarchique
- Analyser les enjeux et les risques

Maîtriser les bases de la communication

- Distinguer les différents codes et niveaux de la communication
- Atteindre son objectif en identifiant ce qui est déterminant dans un message
- Cas pratique : établir un schéma de la communication

Après-midi

Identifier les obstacles à une bonne compréhension

- Connaître l'influence du contexte
- Déjouer les filtres qui bloquent la communication
- Comprendre la place des interprétations et du cadre de référence
- Identifier les 7 risques de détérioration de la communication entre un émetteur et un récepteur
- Comprendre à quel niveau se situe le blocage
- Cas pratique : mises en situation

JOUR 2

Matin

Mettre en place une stratégie de communication

- Pratiquer l'écoute active
- Distinguer les faits, les opinions, les sentiments
- Poser les bonnes questions pour demander de l'information, obtenir de la précision, influencer l'interlocuteur

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Reformuler efficacement pour s'assurer d'une bonne compréhension
- Utiliser les 8 règles d'or de la communication

Après-midi

Améliorer sa communication professionnelle

- Adapter son discours à son interlocuteur
- Identifier les personnes avec lesquelles se manifestent des difficultés relationnelles
- Rester ouvert et flexible
- Utiliser les canaux de communication positifs
- Féliciter ou faire un reproche d'une manière saine et efficace

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Toute personne désireuse d'améliorer sa communication avec autrui

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.