FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Managers : Mieux gérer votre temps et celui de votre équipe

Le 06/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir suivre et partager une stratégie, fixer des objectifs
- Suivre la performance individuelle et collective
- Accompagner et motiver les collaborateurs dans le changement
- Gérer les situations difficiles et les conflits
- Acquérir les outils de communication individuelle et collective de l'équipe
- Développer son leadership
- Mettre en place le bon mode de délégation

Cette formation et sa certification constitue une véritable valeur ajoutée pour les individus en développant fortement leur employabilité. Ils peuvent alors bénéficier d'un parcours professionnel plus assuré. Par son caractère transverse, cette formation et sa certification facilite les mobilités professionnelles.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1 : Maîtriser la Gestion du Temps Personnel

Matinée : Principes Fondamentaux de la Gestion du Temps

- Introduction à la gestion du temps et à l'importance de l'auto-discipline
- Diagnostic de l'utilisation actuelle du temps (auto-évaluation)
- Méthodes pour identifier les voleurs de temps et les distractions
- Techniques pour établir des priorités efficaces : La Matrice d'Eisenhower

Après-midi : Outils et Techniques pour une Gestion du Temps Efficace

- Planification et organisation du travail : outils et applications
- Stratégies pour éviter la procrastination
- L'art de déléguer : quand et comment déléguer efficacement
- Études de cas interactives et mise en pratique des techniques apprises

JOUR 2 : Optimiser la Gestion du Temps de l'Équipe

Matinée : Créer un Environnement Productif pour l'Équipe

- Comprendre les styles de travail individuels au sein de l'équipe
- Techniques pour synchroniser les tâches et les objectifs d'équipe

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Établir des réunions efficaces et productives
- Utiliser les logiciels de gestion de projet pour suivre les progrès

Après-midi : Leadership et Communication pour une Meilleure Gestion du Temps

- Développer une culture d'équipe axée sur la gestion du temps
- Communication efficace pour fixer des attentes claires
- Gérer le temps dans des situations stressantes et sous pression
- Plan d'action personnalisé : Engager l'équipe dans la gestion du temps

FIN DE LA FORMATION

- Récapitulatif des points clés
- Discussion ouverte sur les défis personnels en matière de gestion du temps
- Engagement envers un plan d'amélioration continue

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

- Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique.
- Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Moyens et supports pédagogiques :

- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382