FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Rapprochement et Contrôle Comptable des Charges de Personnel

Le 31/10/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre le rôle des organismes sociaux et le rapprochement comptable des charges sociales et taxes assises sur les salaires.
- Maîtriser les techniques de contrôle des postes relatifs aux charges de personnel.
- Savoir analyser l'évolution des charges et les différentes provisions.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Comprendre les Organismes Sociaux, Charges Sociales et Taxes Assises sur les Salaires

Matin

Introduction aux organismes sociaux et charges sociales

- Présentation des principaux organismes sociaux (URSSAF, Pôle Emploi, etc.)
- Comprendre les différentes charges sociales et leur impact sur la comptabilité

Focus sur les caisses de retraite obligatoires et complémentaires

- Rôle et fonctionnement des caisses de retraite
- Rapprochement comptable des cotisations de retraite

Après-midi

Les différentes taxes assises sur les salaires

- Taxe d'apprentissage, effort de construction, etc.
- Rapprochement comptable des taxes

Ateliers pratiques :

- Rapprochement comptable des cotisations sociales et des taxes

Jour 2 : Contrôle des Postes Relatifs aux Charges de Personnel

Matin

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Réalisation des contrôles par type de charges
- Méthodologie et outils pour le contrôle des charges
- Exemples de contrôles par type de charges

Mesurer la cohérence de l'évolution des charges mensuelles, trimestrielles et annuelles
- Techniques d'analyse de l'évolution des charges
- Interprétation des variations de charges

Après-midi

Analyser les différentes provisions (pour charges, pour risques, pour éléments actifs)
- Comprendre les différents types de provisions
- Méthodologie pour l'analyse des provisions

Ateliers pratiques :
- Contrôle d'un poste de charges et analyse d'une provision

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

- Avoir un intérêt pour la comptabilité ainsi que des notions de droit social

PUBLIC VISE

Comptable ou personne assurant une fonction comptable, personnel administratif
Toute personne concernée par la comptabilisation des charges du personnel
- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

- Après avoir défini les termes liés à la comptabilisation des charges de personnel et autres notions de base, il s'agit de comprendre, au travers de cas pratiques, les différents outils d'analyse des charges ainsi que leurs spécificités
- Le formateur, hautement qualifié selon nos standards de recrutement, suit tout au long de la formation le ou les participants, afin d'ancrer ces connaissances.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Les test réalisés à la fin de la mission ont pour but d'évaluer la compréhension du participant au travers d'un compte-rendu personnalisé qui correspond au secteur d'activité de la personne concernée.
- Les outils utilisés durant la formation sont délivrés aux participants en fin de formation, sous forme de livret résumé comprenant la correction des exercices réalisés.
- Le formateur fournit une attestation reprenant l'ensemble de l'accompagnement et des connaissances délivrées durant la formation.

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.