

Expertise en Gestion et Mise à Niveau de l'ERP Sage X3 : Formation Complète

Le 23/09/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre le rôle critique de la gestion des applications informatiques dans l'entreprise.
- Planifier et exécuter efficacement la mise à niveau de l'ERP Sage X3.
- Gérer la maintenance continue, le support et l'optimisation des applications informatiques.
- Appliquer des bonnes pratiques pour une gestion efficace des applications informatiques en général.
- Élaborer des plans stratégiques de gestion des applications informatiques pour l'entreprise.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

La première journée se concentre sur les fondements de la gestion des applications informatiques en général, tandis que les jours 3 et 4 sont consacrés à l'ERP Sage X3.

Jour 1: Fondements de l'ERP Sage X3 - Partie 1

Matin : Introduction à Sage X3

- Présentation de l'ERP Sage X3 : ses fonctionnalités et avantages.
- Vue d'ensemble de l'interface utilisateur de Sage X3.

Après-midi : Gestion des Données dans Sage X3

- Création, modification et suppression d'enregistrements.
- Gestion des bases de données clients, produits, fournisseurs, etc.

Jour 2: Fondements de l'ERP Sage X3 - Partie 2

Matin : Processus Opérationnels dans Sage X3

- Comprendre les principaux processus opérationnels pris en charge par Sage X3.
- Gestion des ventes, des achats, de la production, etc.

Après-midi : Personnalisation et Paramétrage de Sage X3

- Personnalisation des écrans et des formulaires.
- Configuration des droits d'accès et des rôles utilisateur.

CONTACTEZ
NOUS



Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

Jour 3: Gestion des Applications Informatiques

Matin : Rôle et Importance de la Gestion des Applications

- Comprendre le rôle critique de la gestion des applications dans l'entreprise
- Identifier les avantages de la mise à niveau de l'ERP Sage X3.

Après-midi : Gestion de Projet et Planification de Mise à Niveau

- Les principes de base de la gestion de projet.
- Planification de la mise à niveau de l'ERP Sage X3 : établissement d'un calendrier, allocation des ressources, identification des parties prenantes.

Jour 2: Mise à Niveau de l'ERP Sage X3

Matin : Préparation de la Mise à Niveau

- Évaluation des besoins en matériel, logiciels et ressources humaines.
- Identification des défis potentiels et des solutions préventives.
- Gestion des risques associés à la mise à niveau.

Après-midi : Gestion de la Mise à Niveau et Formation

- Processus de mise à niveau étape par étape.
- Formation des utilisateurs et des équipes de support.
- Suivi de la mise à niveau et résolution des problèmes.

Jour 5: Maintenance Continue et Optimisation

Matin : Maintenance et Support Post-Mise à Niveau

- Gestion des correctifs, des mises à jour et de la maintenance continue.
- Rôle de l'équipe de support dans la résolution des problèmes des utilisateurs.
- Surveillance et optimisation des performances de l'ERP Sage X3.

Après-midi : Gestion des Applications Informatiques en Général

- Bonnes pratiques pour la gestion quotidienne des applications informatiques.
- Stratégies d'optimisation des coûts et de l'efficacité.
- Élaboration d'un plan de gestion des applications informatiques pour l'entreprise.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

35 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

**CONTACTEZ
NOUS**

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382