FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Marketing RH : attirer les meilleurs talents

Le 09/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre ce que recouvre la marque employeur et son articulation avec la communication institutionnelle
- Cerner les composantes et les leviers de la marque employeur pour attirer et fidéliser les talents
- Construire sa marque employeur et son plan de communication
- Ajuster sa communication RH à l'aide d'indicateurs de performance

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1

Matin

En amont de la formation

- Un auto-diagnostic

Cerner les enjeux d'une marque employeur

- Articuler stratégie d'entreprise, communication institutionnelle et marque employeur
- Définir le rôle et les objectifs de la marque employeur
- Les composantes de la marque employeur : culture d'entreprise, valeurs, savoir-faire…
- Identification des composantes de la marque employeur de son entreprise

Après-midi

Construire et développer une marque employeur claire et attractive

- Réaliser un état des lieux de sa communication RH
- Élaborer son marketing RH : positionnement, objectifs, cibles...
- Identifier les acteurs et les actions à conduire pour booster sa marque employeur : collaborateurs, clients…
- Assurer la cohérence entre image véhiculée et expérience vécue

JOUR 2

Matin

Élaborer le plan de communication de la marque employeur

- Définir les actions et les canaux de communication adaptés aux différents publics cibles
- Engager les collaborateurs à devenir des ambassadeurs de l'entreprise
- Intégrer le digital dans le déploiement de la marque employeur : réseaux sociaux, E-réputation

Après-midi

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Mesurer l'efficacité de sa marque employeur
- Définir les indicateurs de performance
- Ajuster les actions

FIN DE LA FORMATION
- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Les DRH, RRH, responsables du recrutement, développement et communication
- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :
- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :
- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :
- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,

- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.