FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Fondamentaux de la Fiscalité en Entreprise : Comprendre pour Mieux Gérer

Le 22/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre les principes fondamentaux de la fiscalité des entreprises.
- Identifier les principaux impôts et leurs impacts sur l'entreprise.
- Maîtriser les bases du calcul et des déclarations fiscales.
- Appréhender les obligations légales et les risques fiscaux.
- Mettre en place une gestion fiscale efficace et anticiper les évolutions réglementaires.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Introduction à la fiscalité et aux principaux impôts

Matin : Comprendre les fondements de la fiscalité des entreprises

- Les principes de base de la fiscalité : définition, rôle et objectifs.
- Les différentes catégories d'impôts en entreprise : directes et indirectes.
- Le rôle de l'administration fiscale et les obligations déclaratives.
- Les notions de territorialité et de résidence fiscale.
- Atelier pratique : identification des obligations fiscales d'une entreprise fictive.

Après-midi : Les principaux impôts directs en entreprise

- L'impôt sur les sociétés (IS) : calcul, taux et modalités de paiement.
- La contribution économique territoriale (CET).
- La fiscalité des dividendes et des revenus des dirigeants.
- Déclaration et paiement des impôts directs : calendrier et formalités.
- Atelier pratique : simulation de calcul de l'impôt sur les sociétés.

Jour 2 : TVA, taxes indirectes et gestion fiscale en entreprise

Matin : La TVA et les taxes indirectes

- Principes de base de la TVA : assujettissement, territorialité et déductibilité.
- Les différents taux de TVA et leur application.
- Les autres taxes indirectes : taxes sur les salaires, taxes locales, etc.
- Les obligations déclaratives : déclaration de TVA et régularisations.
- Atelier pratique : élaboration d'une déclaration de TVA simplifiée.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Après-midi : Gestion fiscale et optimisation

- Contrôle fiscal : droits et obligations de l'entreprise.
- Gestion des risques fiscaux et prévention des contentieux.
- Introduction aux mécanismes d'optimisation fiscale légale.
- Suivi et anticipation des évolutions fiscales.
- Atelier pratique : étude de cas sur la gestion fiscale d'une entreprise.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.