FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Perfectionnement à la comptabilité

Le 31/10/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Interpréter les états financiers pour une analyse approfondie.
- Maîtriser les écritures comptables complexes et les provisions.
- Optimiser les processus comptables et mettre en place un contrôle interne efficace.
- Gérer les aspects avancés de la fiscalité et du reporting financier.
- Découvrir les bases de la consolidation des comptes pour les groupes.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1 : Approfondissement des techniques comptables

Matin : Analyse approfondie des états financiers

- Lecture et interprétation avancée du bilan et du compte de résultat.
- Analyse des flux de trésorerie et compréhension des variations de trésorerie.
- Calcul des ratios financiers pour évaluer la santé financière de l'entreprise.
- Étude de cas : analyse d'états financiers réels et identification des points clés.

Après-midi : Écritures complexes et gestion des provisions

- Maîtrise des écritures d'inventaire : amortissements, provisions, dépréciations.
- Gestion des immobilisations : acquisition, cession et amortissement.
- Traitement des opérations complexes : emprunts, subventions, réévaluations.
- Atelier pratique : réalisation d'écritures comptables complexes.

Jour 2 : Optimisation et contrôle de la comptabilité

Matin : Contrôle interne et optimisation des processus comptables

- Mettre en place des outils de contrôle interne pour sécuriser les flux financiers.
- Optimiser les processus comptables pour gagner en efficacité et en fiabilité.
- Gestion des relations avec les auditeurs et commissaires aux comptes.
- Atelier pratique : élaboration d'un plan de contrôle interne pour une entreprise.

Après-midi : Fiscalité et reporting avancés

- Approfondir les techniques de gestion fiscale : calcul et déclaration des impôts.
- Préparer des reportings financiers détaillés pour la direction et les investisseurs.
- Introduction à la consolidation des comptes pour les groupes de sociétés.
- Atelier pratique : création d'un tableau de bord financier et simulation de consolidation.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation
- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.