FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

La fonction de responsable transport et logistique

Le 08/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Assurer le pilotage opérationnel des équipes logistiques
- Assurer le suivi d'un projet sur le site logistique
- Mettre en oeuvre des solutions qui répondent aux attentes des clients et des donneurs d'ordre en terme de rapport qualité / service / coût

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

Jour 1

Matin

L'analyse des statistiques et prévisions utilisées sur le site logistique de l'organisation

- Calcul de la demande anticipée, calcul de volumes d'activité etc..
- Analyse des courbes et rapports d'activité et interprétations

L'élaboration d'un cahier des charges logistique

- Les composantes d'un cahier des charges
- Le cahier des charges appliqué à la logistique

L'analyse de l'entreposage et du stockage physique

- Le processus d'entreposage et les optimisations possibles (réception des marchandises, préparation des commandes, emballage et expédition)
- Les différentes structures de stockage et les appareils adaptés

Après-midi

Connaître l'environnement spécifique au transport routier

- Les activités de transport - parcours professionnels
- Les documents relatifs au transport
- Les sources d'optimisation des livraisons

La réglementation en matière d'hygiène et de sécurité au travail

- Les acteurs majeurs de la prévention et leurs responsabilités
- La réglementation en pratiques : formations obligatoires, contrôles, application des règles de sécurité

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Le tableau de bord

- Comprendre les usages du tableau de bord
- Le choix des indicateurs
- Mettre en pratique le tableau de bord logistique

Jour 2

Matin

L'optimisation du temps de manutention

- Aspects organisationnels du travail
- Analyse des modes opératoires au sein des équipes logistiques
- Améliorer la gestion du temps (théorie et pratique)

Choix stratégiques d'optimisation logistique

- Implanter un site logistique : Les critères, méthodes, stratégies et la réglementation en vigueur - l'approche du barycentre
- L'organisation interne d'un site logistique
- Phase d'organisation et d'optimisation physique du site logistique
- Phase d'organisation générale et d'optimisation du stockage des produits

Le diagnostic logistique

- Aspects généraux du diagnostic
- Les outils adaptés à la réalisation du diagnostic

Après-midi

Mettre en place un management de proximité

- Manager les équipes logistiques
- Motiver les équipes
- Gérer les conflits au sein des équipes

Mise en oeuvre d'un système de prévention des risques

- Prévenir, protéger et évaluer les risques (chocs, incendie, pollution…)
- L'établissement d'un plan de prévention et de circulation sur le site logistique
- La constitution du document unique (le format, le contenu...)

Jour 3

Matin

Aspects réglementaires en matière de transport

- Le contrat de transport routier national
- La convention relative au contrat de transport international de marchandise par route
- Les aspects réglementaires de la tarification transport
- Incoterm, élément déterminant de la valeur en douane

Le calcul des coûts de revient d'une prestation logistique et transport

- Aspects méthodologiques du calcul des coûts
- Prise en considération des coûts directs et indirects, coûts variables et coûts fixes
- Établir un prix de vente à partir du prix de revient

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

FIN DE LA FORMATION

Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

21 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.