FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Assistant de prévention des risques

Le 31/10/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes

- Identifier les risques professionnels au travail
- Etre capable de mettre en œuvre des actions de prévention du risque
- Identifier les outils de mesures et d'évaluation de prevention des risques
- Etre en capacité de faire des propositions d'amélioration auprès de son équipe / service/ établissement scolaire/ voir de sa collectivité

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1

Matin

Les risques professionnels

- les enjeux de la prévention et les sources législatives et règlementaires
- les acteurs de prévention, leurs rôles et leurs responsabilités
- Intégrer les notions fondamentales de la prévention des risques professionnels
- Connaître et savoir utiliser les méthodes d'analyse d'une situation de travail
- Comprendre et appliquer la démarche d'évaluation des risques professionnels
- les méthodes d'analyse d'une situation de travail
- la démarche d'évaluation des risques professionnels

Après-midi

- les accidents du travail et les maladies professionnelles
- Distinguer et utiliser les documents obligatoires.
- la communication en matière de prévention, rédaction d'une consigne, affiche, fiche de risque, rapport d'activité
- Analyse des situations de travail sous forme de QUIZZ (avec photos ou dessins montrant des situations de travail particulières)

JOUR 2

Matin

Méthode et outils d'intervention

- Analyser l'accident de service ou la maladie professionnelle,
- Rédiger rapports et comptes rendus adaptés aux publics concernés et communiquer à l'oral,
- Repérer les enjeux de la lettre de cadrage (moyens)

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Participer à l'élaboration du plan et programme annuel de prévention
- Elaboration et mise en oeuvre du document unique : identification, évaluation, analyse des risques, formalisation des résultats et mise à jour

Après-midi

- Etre en mesure d'établir un diagnostic et un plan d'action de prévention des risques professionnels
- Mise en oeuvre des préconisations réglementaires (intervention de secours, prévention incendie...)
- Intervention sur la qualité de vie au travail conformément au cahier des charges du donneur d'ordre
- Le service prévention des risques pourra transmettre des photos ou peut proposer certaines situations de travail qui seront intégrées dans le module par notre équipe pédagogique

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Assistants de prévention dont 80% d'agent techniques.
Le contenu et l'approche pédagogique seront adaptés au public concerné afin de garantir une bonne transmission de connaissances

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation en presentiel
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

- Module en présentiel au sein de vos locaux ou dans la ville de votre choix
- Intervention ludique autour de jeux de recherches, quizz,... afin de faciliter la transmission du message et garantir un maintien élevé du niveau d'attention
- Le donneur d'ordre aura la possibilité d'effectuer l'introduction au module

Moyens et supports pédagogiques :

- **Pendant la formation** :
  - Quizz
  - Interactivité à partir d'illustrations, croquis, schémas,...
  - Photos de situation de travail qui pourront être fournies par le donneur d'ordre
- **Après la formation :**
  - Fourniture d'un résumé pratique sous forme d'une fiche synthétique au format PDF imprimable au format A4 standard
  - Le baromètre social

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Livraison d'un enregistrement vidéo du module à destination du service formation

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Quizz, études de cas réels, approche concrète et utile au quotidien des agents concernés
- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.