FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

AutoCAD : Gestion des calques et modification de plans d'implantation

Le 17/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Maîtriser les fonctionnalités avancées d'AutoCAD liées à la gestion des calques.
- Modifier et mettre à jour des plans d'usine, notamment les fichiers d'implantation générale.
- Travailler efficacement avec les sous-références (Xref) pour gérer des projets complexes.
- Appliquer des techniques avancées pour structurer, organiser et optimiser les calques et les plans.
- Garantir la précision et la cohérence des modifications apportées aux plans d'implantation.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

-

Jour 1 : Gestion avancée des calques et modification des plans
Matin

- Rappel des bases essentielles d'AutoCAD
  - Interface utilisateur et personnalisation pour un travail efficace.
  - Navigation dans les fichiers complexes : zoom, panoramique, et gestion des vues.
  - Organisation des calques : création, modification et suppression.
- Gestion avancée des calques
  - Propriétés des calques : couleurs, types de lignes, épaisseurs.
  - Utilisation des filtres de calques pour une gestion simplifiée.
  - Verrouillage, gel et isolation des calques pour travailler sur des zones spécifiques.
  - Création de groupes de calques pour des projets complexes.

Après-midi

- Application des calques dans les plans d'implantation
  - Structuration des plans d'usine par calques : bonnes pratiques et organisation.
  - Gestion des calques pour différencier les éléments (murs, équipements, circuits, etc.).
  - Modification et mise à jour des éléments des calques existants.
- Atelier pratique
  - Analyse d'un fichier d'implantation générale d'usine : identification des calques et de leur organisation.
  - Réorganisation des calques pour optimiser la lisibilité et la gestion des modifications.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Jour 2 : Sous-références (Xref) et mises à jour des plans

Matin

- Introduction aux sous-références (Xref)
  - Définition et avantages de l'utilisation des Xref dans AutoCAD.
  - Importation, attachement et gestion des sous-références.
  - Mise à jour des Xref et impact sur le fichier principal.
  - Résolution des problèmes liés aux chemins d'accès et aux Xref manquantes.
- Modification et mise à jour des plans avec Xref
  - Intégration des Xref dans les plans d'implantation générale.
  - Gestion des conflits entre les calques des sous-références et le fichier principal.
  - Techniques pour synchroniser les modifications entre les Xref et le plan principal.

Après-midi

- Optimisation et finalisation des plans d'implantation
  - Utilisation des blocs dynamiques pour les éléments récurrents (machines, équipements, etc.).
  - Révision des dimensions et annotations pour garantir la cohérence des mises à jour.
  - Préparation des plans pour l'impression ou l'exportation en PDF/DWG.
- Atelier pratique
  - Mise à jour d'un fichier d'implantation générale d'usine avec des sous-références.
  - Application des techniques de gestion des calques et des Xref pour modifier un plan complexe.
  - Débriefing collectif : analyse des travaux réalisés et retour sur les bonnes pratiques.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Il est nécessaire d'avoir suivi la formation de base d'AutoCAD

PUBLIC VISE

Corps de métier utilisant AutoCAD

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.

FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382