FORMASUITE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Perfectionnement managérial : Posture, communication, délégation et accompagnement des équipes en 1 journée

Le 03/11/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Adapter sa communication managériale aux différentes situations et profils d'interlocuteurs.
- Pratiquer un recadrage constructif, ferme et bienveillant pour corriger les dysfonctionnements sans briser la motivation.
- Favoriser la montée en compétences des collaborateurs et encourager leur autonomie professionnelle.
- Maîtriser l'art de déléguer efficacement en instaurant un juste équilibre entre confiance et suivi.
- Incarner une posture managériale juste pour entretenir un climat de travail motivant et serein.

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1 : Posture, communication, recadrage, délégation et dynamique d'équipe
MATIN : Affirmation de la posture managériale, communication adaptée et recadrage constructif

- **Incarner une posture managériale juste et pratiquer une communication adaptée**
  - Trouver l'équilibre entre autorité, proximité et bienveillance au quotidien pour inspirer confiance.
  - Comprendre l'impact de ses propres filtres, de ses émotions et de son comportement sur l'équipe.
  - Adapter son style de communication (directif, persuasif, participatif, délégatif) selon la situation et le collaborateur.
  - Pratiquer l'écoute active et la reformulation pour valider la bonne compréhension des messages.

- **Savoir recadrer de manière constructive et bienveillante**
  - Dissocier la personne du comportement pour formuler des critiques objectives et factuelles.
  - Appliquer les étapes clés d'un entretien de recadrage constructif (accueil, faits, écoute, recherche conjointe de solutions).
  - *Application pratique :* Mises en situation sur le traitement d'une situation délicate (retards répétés, baisse de qualité, tension).

APRÈS-MIDI : Délégation efficace, montée en compétences et climat de travail

- **Apprendre à déléguer efficacement et assurer un suivi adapté**
  - Identifier les freins à la délégation et définir ce qui peut être confié à un collaborateur.
  - Formaliser les objectifs, les marges de manœuvre, les ressources et mettre en place des points de suivi proportionnés.
  - *Application pratique :* Simulation d'une phase de délégation d'un nouveau projet ou d'une responsabilité.

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- **Accompagner la montée en compétences et mobiliser l'équipe au quotidien**
  - Utiliser le questionnement et le mode « coaching » pour favoriser l'autonomie et le développement professionnel.
  - Valoriser les réussites, donner du feedback constructif et encourager le droit à l'erreur formateur.
  - Prévenir les tensions, réguler les désaccords et rédiger son plan d'action managérial individuel.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Toute personne désirant découvrir les fondamentaux d'un management efficace

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

7 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques

CONTACTEZ NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité : 76820087382

- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.