

Maîtriser la Gestion Budgétaire en M22 : De la Construction de l'EPRD à l'ERRD

Le 10/07/2026

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Comprendre la structure globale de la nomenclature M22 et son application pratique.
- Maîtriser le processus budgétaire de bout en bout : de la construction de l'**EPRD** (État Prévisionnel des Recettes et des Dépenses) à la clôture avec l'**ERRD** (État Réalisé des Recettes et des Dépenses).
- Piloter la transition méthodologique : anticiper les étapes préparatoires, respecter le calendrier type et adapter les outils.
- Sécuriser les modalités de transmission réglementaire et la communication avec les autorités de tutelle (**ARS** et **CD31**).

CONTENU

AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

JOUR 1 : Cadre de la M22 et Construction Opérationnelle de l'EPRD

Matin : Fondations de la M22 et Procédure Préparatoire

- **Introduction et architecture** : Rappel des grands principes de la nomenclature M22 (structure, classification des charges et produits).
- **La conduite du changement budgétaire** : Définition des étapes préparatoires indispensables en interne pour réussir l'évolution des documents budgétaires.
- **Impact sur le système d'information** : Anticiper et piloter les adaptations nécessaires du logiciel comptable (paramétrage des maquettes, plans de comptes, interfaces).
- **Le Calendrier Type** : Établissement d'un rétroplanning précis et des jalons clés de la phase de préparation.

Après-midi : Élaboration Pratique de l'EPRD

- **Méthodologie de construction** : Traduction des objectifs opérationnels en prévisions financières selon les règles M22.
- **Technique budgétaire** : Renseignement des différents tableaux de l'EPRD (compte de résultat prévisionnel, tableau de financement abrégé, capacité d'autofinancement).
- **Outils à déployer** : Présentation et prise en main de matrices d'aide à la construction budgétaire.

CONTACTEZ
NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382



JOUR 2 : Suivi Budgétaire, Clôture (ERRD) et Relations Tutelles

Matin : Pilotage Infra-annuel et Clôture avec l'ERRD

- **Suivi et contrôle** : Outils de suivi adaptés (tableaux de bord, indicateurs clés) et analyse des écarts entre prévisions et réalisations.
- **Ajustements** : Procédures de décisions modificatives et virements de crédits en cours d'exercice.
- **La construction de l'ERRD** : Méthodologie de passage de l'exécution comptable à l'ERRD, affectation des résultats et analyse de la performance financière réelle.

Après-midi : Relations avec les Autorités de Tutelle & Cas Pratiques

- **Modalités de transmission** : Processus réglementaire d'envoi et de validation des documents (EPRD et ERRD).
- **Spécificités des interlocuteurs** : Codes de communication, attentes et exigences propres à l'ARS (Agence Régionale de Santé) et au CD31 (Conseil Départemental de la Haute-Garonne).
- **Atelier pratique final** : Simulation d'une procédure complète, de la saisie d'un arbitrage budgétaire à la préparation des livrables pour les tutelles.

FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

PREREQUIS

Aucun

PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

DUREE

14 heures

PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

Suivi de l'exécution :

Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée



CONTACTEZ
NOUS

Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : serviceclient@formasuite.fr

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

Modalités d'évaluation et de suivi :

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

Profil du formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.



CONTACTEZ
NOUS

Du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
Par téléphone au **05 31 60 07 07**
Par email : serviceclient@formasuite.fr
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

FORMASUITE
12 rue Courbet 82000 Montauban
SIRET : 842 016 594 00017
N° de déclaration d'activité :
76820087382