

## Montée en compétence équipe comptable

Le 17/04/2026

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Fiabiliser les **arrêtés de comptes**
- Comprendre la **logique financière globale**
- Monter progressivement vers une posture **analyse & pilotage**

### CONTENU

#### AVANT LA FORMATION

Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.

Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

#### **Objectif global**

Permettre à l'équipe de :

- Fiabiliser les **arrêtés de comptes**
- Comprendre la **logique financière globale**
- Monter progressivement vers une posture **analyse & pilotage**

#### JOUR 1 – MAÎTRISER LES FONDAMENTAUX DE L'ARRÊTÉ

##### Matin – Immobilisations & logique bilan

- Immobilisations corporelles / incorporelles
- CAPEX vs OPEX (vision business) / Immobilisations - charges
- Amortissements & impacts sur résultat

#### **Objectif :**

Comprendre l'impact des investissements sur le résultat et le bilan

##### Après-midi – Cut-off & opérations complexes

- Charges et produits (CCA, PCA, FNP)
- Masse Salariale – écritures d'arrêtés – provisions, calcul participation...
- Opérations en devises
- Notions sur titres et dépréciation à rester sur des notions

#### **Focus :**

- Ne pas sur-complexifier
- Prioriser les écritures à impact significatif

CONTACTEZ  
NOUS

#### **Du Lundi au Vendredi**

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

#### **FORMASUITE**

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382



## JOUR 2 – STOCKS, MARGE & PERFORMANCE

### Matin – Stocks & inventaire

- Valorisation des stocks (prix de revient, cout unitaire moyen pondéré, intégration des coûts annexes...)
- Inventaire permanent, contrôle des stocks physiques
- Calcul du stock final, dépréciations
- Impact sur marge

#### Cas pratique :

- Impact sur marge brute
- Rotation & obsolescence

### Après-midi – Lecture du compte de résultat

- Structure du P&L – compte de résultats
- Marge brute / EBITDA
- Analyse des écarts

## JOUR 3 – FISCALITÉ, SYNTHÈSE & PILOTAGE

### Matin – Résultat fiscal & TVA

- Passage résultat comptable → fiscal
- Bases IS
- Taxes diverses (CFE, organic...)
- TVA (rappels + risques)

### Après-midi – Production & lecture financière globale

- Construction :
  - Bilan
  - Compte de résultat
  - Annexe
  - Tableau de flux de trésorerie
- Introduction aux ratios financiers :
  - rentabilité
  - cash
  - BFR

#### Clé pédagogique :

- Savoir **expliquer les chiffres**, pas seulement les produire

#### MÉTHODOLOGIE

- **Cas pratiques**
- Données inspirées du réel (stocks, BFR, marges)
- Transmettre peut être en amont de la formation les supports pour lecture par les stagiaires avant d'arriver en formation
- Échanges interactifs

CONTACTEZ  
NOUS

#### Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

#### FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

## RÉSULTATS ATTENDUS

À la fin des 3 jours, l'équipe devrait pouvoir :

- Produire un arrêté de comptes fiable
- Comprendre l'impact business des écritures
- Lire et expliquer un P&L
- Identifier les enjeux cash et marge
- Dialoguer plus facilement avec contrôle de gestion / direction

## FIN DE LA FORMATION

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

## PREREQUIS

Aucun

## PUBLIC VISE

Tout public

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

## DUREE

21 heures

## PEDAGOGIE

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

## Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

## Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

## Moyens et supports pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules

CONTACTEZ  
NOUS

### Du Lundi au Vendredi

de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Par téléphone au **05 31 60 07 07**

Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)

Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

### FORMASUITE

12 rue Courbet 82000 Montauban

SIRET : 842 016 594 00017

N° de déclaration d'activité :

76820087382

- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

**Modalités d'évaluation et de suivi :**

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

**Profil du formateur :**

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation.
- Le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.
- Formateur référent : M.Lacave Téléphone : 05 31 60 07 07

Une attestation de formation sera délivrée au stagiaire.



**CONTACTEZ  
NOUS**

**Du Lundi au Vendredi**  
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
Par téléphone au **05 31 60 07 07**  
Par email : [serviceclient@formasuite.fr](mailto:serviceclient@formasuite.fr)  
Responsable Pédagogique : Yannick Lacave

**FORMASUITE**  
12 rue Courbet 82000 Montauban  
SIRET : 842 016 594 00017  
N° de déclaration d'activité :  
76820087382