

RPS : diagnostic et prévention (2 jours)  
Programme de formation

### Public visé

Les dirigeants - Les DRH - Les membres du CHSCT - Les médecins du travail - Les infirmiers(ères) -  
Les représentants du personnel - IPRP - Les inspecteurs du travail

- Formation individuelle ou collective (garantie à partir du premier inscrit)
- Formation assurée au sein de vos locaux ou dans une salle de formation dans la ville de votre choix
- Dates de votre choix sans surcoût
- Entretien téléphonique préalable avec notre formateur afin de personnaliser votre formation
- Inscription à réaliser 15 jours avant le démarrage de la formation
- Horaires : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
- Nombre de participants : de 1 à 20 participants (au delà nous consulter)
- **Formation accessible à toutes personnes porteuses de handicap. Locaux adaptés.**

### Pré-requis

Aucun

### Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Acquérir un vocabulaire commun sur le thème des RPS
- Trouver la méthode de travail la plus fiable pour identifier et réduire les risques pouvant affecter la santé mentale (harcèlement moral, stress, burn-out...)
- Mettre en place une démarche collective globale de prévention des risques psychosociaux

### Description / Contenu

#### AVANT LA FORMATION

- Entretien téléphonique avec le formateur afin de personnaliser votre formation.
- Le programme de formation ci-dessous pourra donc être modifié gratuitement en fonction de vos attentes.

#### JOUR 1

Matin

Risques psychosociaux : de quoi s'agit-il ?

- Définition des risques psychosociaux : harcèlement moral, burn-out, stress, violence au travail...
- Identifier les facteurs favorisant l'émergence des RPS dans l'entreprise
- Nuancer les RPS, TPS et QVT



### **Après-midi**

Les enjeux juridiques des risques psychosociaux

- Comprendre les enjeux du cadre juridique et les obligations légales de l'employeur
- Les principes généraux de prévention / Notion de risque
- Intégrer les RPS au document unique
- L'obligation de sécurité de résultat de l'employeur

## **JOUR 2**

Matin

Comment diagnostiquer les risques psychosociaux dans l'entreprise ?

- Rassembler l'ensemble des acteurs de la prévention autour d'une démarche collective et pluridisciplinaire
- Les étapes incontournables à la démarche de prévention
- Savoir préciser les objectifs de la démarche
- Comprendre les enjeux du prédiagnostic
- Analyse des risques : les facteurs à prendre en compte
- Les indicateurs d'alerte dans l'entreprise : savoir les repérer et les analyser
- Approche individuelle et approche collective : bien différencier

### **Après-midi**

Comment prévenir les risques psychosociaux dans l'entreprise ?

- Réaliser un diagnostic et une analyse approfondie des dysfonctionnements et plan d'actions
- Mise en place et suivi de la démarche de prévention (organiser, coordonner, faciliter, motiver, former...)
- Mise en place d'une cellule d'alerte et nomination d'un chef de projet
- Effectuer un suivi efficace

## **FIN DE LA FORMATION**

- Débrief de la formation avec le formateur pour consolider vos connaissances.

### **Modalités pédagogiques**

Montée en compétence assurée par l'association d'un contenu théorique et pratique. Etude de cas concrets en rapport avec votre quotidien professionnel.

### ***Suivi de l'exécution :***

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

### ***Appréciation des résultats :***

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

### **Moyens et supports pédagogiques**



## FORMASUITE

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Remise d'un support pédagogique
- Echanges interactifs
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

### **Modalités d'évaluation et de suivi**

- Grille d'évaluation (test de positionnement)
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Travaux pratiques
- Tests de contrôle de connaissances et validation des acquis à chaque étape
- Echange avec le formateur par visioconférence (webinar), téléphone et mail
- Exercices corrigés, études de cas réels, mise en application concrète et utile
- Évaluation pour valider vos acquis en fin de formation

### **Profil du formateur**